

善化國民中學 111 學年度第 2 學期期末校務會議議程

時間：112 年 6 月 30 日（星期五）下午 14 時 00 分

地點：本校南棟 3 樓視聽教室

主席：吳旭泰校長

出席人員：全體專任教師、職工代表、家長會代表（含特教家長代表）

壹、報告出席人數：

出席：

請假：

貳、主席宣布開會：

參、各處室工作報告：

校長室

【從教育看見愛】

要幸福—腦海中有人生藍圖 要翻轉—積極突破思維框架 要享受—讓每次學習都發光

打造一所每一秒都落實愛的法則，儘量讓每一天都帶給學生幸福、帶給自己開心地生活的善流校園。我曾經歷過脫序的校園，是因為與愛失去連結，不是不愛，是感受不到愛。其實愛都在，只是被一層層的外包裝給遮蔽了，於是我們誤解了彼此。我的人生怎麼找到屬於自己的愛，與愛連結，請靜下心來，心會指引我們找到愛。因此，深深體會到愛的重要性，愛是教育的原動力，也是塑造學生成長的關鍵。

愛是一種無私的奉獻，我們校園裡的每一位教師都將愛注入他們的教學中。他們不僅將知識傳授給學生，更重要的是用愛心和耐心引導學生，關懷他們的成長和發展。這種愛的表現方式，不僅能讓學生感受到被重視和關注，也能激發他們的學習興趣和潛能。

愛是一種信任和支持，我們校園裡的每一位教師都相信每個學生都有無限的可能性。他們給予學生自由發展的空間和機會，並提供必要的指導和幫助。他們不僅關心學生的學習成績，更關心他們的身心健康和價值觀的培養。這種信任和支持，讓學生感受到被理解和被肯定，從而積極地追求自己的夢想和目標。

愛是一種啟發和激勵，我們校園裡的每一位教師都努力激發學生的學習熱情和創造力。他們設計豐富多樣的教學活動，創造良好的學習環境，並給予學生充分的表達自己的機會。他們用鼓勵和稱讚的話語，讓學生相信自己的能力，並勇於面對挑戰。這種啟發和激勵，讓學生在學習中充滿自信和動力。

總之，愛是教育的核心價值。作為一位校長，我將始終堅持以愛為核心，關心每一位學生的成長和發展。我相信，只有通過愛的教育，我們才能真正培養出有愛心、有能力、有創造力的新一代。讓我們攜手努力，營造一個充滿愛的校園氛圍。讓每一位教師都以愛心對待學生，用耐心和關懷引導他們成長。同時，我們也要給予學生足夠的信任和 support，讓他們有勇氣追尋夢想並發揮潛能。

愛是教育的基石，也是我們共同的使命。讓我們攜手合作，用從教育看見的愛，為學生的未來鋪就一條光明之路，不管前方的路有多崎嶇，只要方向正確就是幸福。

教務處

一、112年國中教育會考已於5/20、5/21圓滿結束，感謝三年級導師及任課老師的付出，以下為本校整體成績表現，請老師參考：

科目 等第	國文		英文		數學	自然	社會
	閱讀	聽力	整體				
A	12	16		9	7	5	14
A+	6			2	5	1	1
A++	3			2	4	4	4
總計	21	16		13	16	10	19
比率	10%	7.7%		6.25%	7.66%	4.81%	9.1%
B	66	106	85	50	47	69	77
B+	28			25	21	26	30
B++	30			8	23	21	28
總計	124	106	85	83	91	116	135
比率	59.33%	50.96%	40.87%	39.9	43.54%	55.77%	64.6%
C	63	85	122	111	102	81	55
比率	30.14%	40.87%	58.65%	53.37%	48.8%	38.94%	26.32%

☆會考5科達A共5人，積點達5A以上(25分)共9人

二、今年暑期課程於7/17-8/11進行，規劃如下：

班別	課輔(上午)	學藝社團(下午)	學習扶助(上午)
開班數	新生3班 一升二合班1班 二升三7班(原班開課)	二升三7班	一升二2班

今年因進修第二專長的老師很多，授課人力較為不足，非常感謝協助暑期課務的老師們。

三、感謝林慧珊老師、蔡淑婷老師、賴育俞老師協助本學期週六學習扶助課程之進行，也期待更多的老師加入學習扶助課程授課行列(不限學科老師)，有意協助下學期學習扶助的老師煩請告知教務處，謝謝。

四、112 學年度開學日為 8/30(星期三)，備課日為 8/28(星期一)，請同仁再做留意。

五、本學期代課課務繁重，舉凡老師確診居隔或臨時病假之突發狀況皆有，非常感謝老師們的體諒與協助，也提醒請假老師有課務協助的需求時能盡量第一時間告知教務處以利教務處做妥善安排，謝謝。

六、請老師嚴加要求學生的課堂行為勿有踰矩、違規(包含趴睡)，亦請老師留意於課堂上應嚴守分際，勿有非關教學之不當行為，以免觸法或造成學生觀感不佳，謝謝。

七、感謝各位同仁這一年對教務處的諸多協助、建議、體諒與包容，因為有您們，行政事務才能順利地推行，感謝大家。

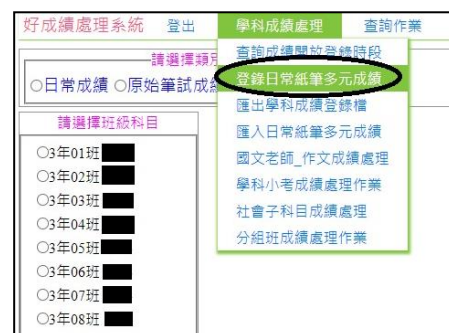
教學組

一、112 學年度的台南市語文競賽，將於九月份舉行。教學組會個別詢問學生的參賽意願，再邀請任課國文教師擔任指導老師，謝謝。

二、期末會進行各科小老師及英語文競賽得獎學生的敘獎，再麻煩各位導師留意。

註冊組

一、請老師們最晚於 7 月 6 日星期三中午前上成績系統將平時成績及原始紙筆成績登錄完畢，如以電子檔匯入的老師，可在匯入後於系統查看確認分數是否確實出現(如右圖)。因註冊組須花時間比對多元學生成績以及是否有缺漏，請老師們盡量不要逾時，感謝。



二、感謝三年級導師大力協助，高中職免試報名已完成，

將於 7 月 11 日上午 11 點放榜。屆時會整理錄取科系及分數相關資料放置於校

網文件下載區，登入校網後即可查看。

三、有關 112 年新生相關事宜，目前一般生已報到人數為 121 人，體育班為 11 人，班級數為 6 班。身心障礙生有 6 名，其中 1 名為體育班學生，1 名為巡迴輔導(在家教育)。預計於 7 月上旬進行新生班導師協調會，除確認身心障礙生綁定哪位導師外，也會確認班級順位。7 月 28 日全市新生編班後，將會公告編班名單於校網及學校玄關公佈欄。

四、因應教育局 6 月 17 日公告 219494 號要求，111 學年度下學期補考須於 8 月 31 日完成且登錄完畢，故補考相關時程如下：

日期	事項
7 / 6 中午	教師成績送出截止
7 / 7 ~ 7 / 14	註冊組成績整理及結算
7 / 17 ~ 7 / 21	1. 學生自行上成績系統查看段考成績 2. 如對段考成績有疑慮，可填表單(會公告於 teams 班群)，由註冊組統一向任課老師確認
7 / 31	在 teams 班群公布該學期補考名單
8 / 7 ~ 8 / 11	進行線上補考
8 / 14	在 Teams 班群公布補考成績

另附上相關法條：

- 一、依據「國民小學及國民中學學生成績評量準則」第 10 條第 3 項規定：「直轄市、縣(市)政府應於每學期結束後一個月內，檢視所轄國民中小學學生之評量結果，作為其教育政策訂定及推動之參考。」。
- 二、請學校確實於每學期結束前一個月，落實學生評量結果檢核，及時規劃補救作為，並於每學期結束後一個月內完成前一學期學習領域未達丙等以上學生之補考，並於成績系統完成補考成績登錄。

五、轉知 4 月 21 日公文南市教課(二)字第 1120453407 號：重申為保護學生個資安全，請貴校督導所屬人員基於執行法定職務之需要，始得使用學生個資，並應遵守個人資料保護法規定，另應確實建立相關檔案安全維護措施。

設備組

- 一、[重要]老師如有長期借用教務處器材，如平板等，請於 6/30 下班前歸還，以利暑期盤點
- 二、本學期晨讀評分至 6/12 統計成績如下表

班級	201	202	203	204	205	206	207	101	102	103	104	105
總分	57	3	30	31	15	29	0	4	12	2	50	0

★201、104 總分達 35 分以上，全班每人嘉獎一支。(已送至學務處登記)

★203、204、206 總分達 25 分以上，全班每人榮譽格 5 格。榮譽格已經放置各導師桌上，麻煩導師協助發給同學。

謝謝各班教師協助推動班級閱讀，需要繳交成果辦理敘獎的老師，請於 7/7 前繳交成果電子檔至設備組信箱 bluetorr@shjh.tn.edu.tw。

三、本學期新增「布可星球賞」，統計至 5/30 如下表，前三名為 104、102、101，全班每人嘉獎二支(已送至學務處登記)。

班級 挖掘 統計	201	202	203	204	205	206	207	101	102	103	104	105
2 月	90	0	0	260	0	0	0	430	470	440	930	0
3 月	180	0	0	0	0	0	0	0	0	20	290	0
4 月	70	0	0	0	0	0	0	320	160	240	160	0
5 月	80	0	0	0	0	0	0	0	180	0	230	0
總計	420	0	0	0	0	0	0	750	810	700	1610	0
排名								3	2		1	

四、新學期教科書預計於下學期返校日再行發放。

五、班級書箱借閱煩請各班收齊後，再進行歸還，如期末無法收齊，可在下學期期初再進行歸還。

六、教務處預計於 8/28 備課日早上請優派(ViewSonic)工程師來進行智慧大電視教育訓練研習，詳情會再公告在 teams，請有興趣的老師踴躍參加。

資訊組

依據資通安全等級規定，本市各校之一般使用者與主管，每人每年接受 3 小時(含)以上之資通安全通識教育訓練。

教師 e 學院 (<https://ups.moe.edu.tw/>) 可進行選課(資訊安全的意涵與防範，智慧型手機安全管理，透視網路詐騙與防範，社群服務使用的個資保護)。請各位同仁撥空累積相關研習時數，感謝配合!(教育局若抽查本校資通執行情形時會需要各位老師提供研習證明。)

二、今年度資訊科技教室補助案，本校計獲補助一間資訊科技教室電腦(30 台)

及 17 台搭配大電視的班級電腦，班級電腦應中心要求必須確實安置於有大電視的班級裡，因此暫擬訂以下「班級電腦使用保管規則」：

- (1) 班級電腦為今年度(112 年)特別撥補的設備，請愛惜使用，若電腦提早壽終正寢，不會再有電腦替換。
- (2) 請妥善保管電腦及週邊設備，凡有物品遺失(ex 被偷)、人為蓄意破壞，其維修相關費用由班級全體共同承擔賠償。只有正常使用下的電腦故障維修是由學校支付相關費用。
- (3) 為了電腦能穩定長期的使用，請維持電腦週邊環境的整潔，可以用「乾抹布」擦拭掉電腦週邊的灰塵、粉筆灰。

三、教師及學生認證系統(Open ID)，因應資安要求，會增加安全鎖定機制(如登入錯誤三次會鎖定 15 分鐘內不可再登入)

四、教育部因應 COVID-19 提供的免費 4G SIM 卡已於 5/31 到期，亦即之後若學生有在家上網之需求須自行處理。家境清寒學生可與教務處/學務處研討對應方案。

五、資訊組資安宣導：

- I. 凡涉及個人資訊之相關文書資料及電子檔案，請務必置於安全場所進行保管(如：個人電腦應設有密碼，且他人無法任意存取；存放重要資料之抽屜應可上鎖)或徹底銷毀以確保相關個資不會外流。
- II. 通行碼 (Password) 之使用：使用者應該對其個人所持有通行碼盡保密責任。要求使用者的通行碼設定，應該包含英文字及數字，長度為 8 碼(含)以上(可參考**優質通行碼設定原則與使用原則**)。
- III. 本校任何人於校內發現異常情況或疑似資安事件，應立即向資安業務承辦人通報，資安業務承辦人應儘速進行處理並研判事件等級。
- IV. 詳細內容請參閱本校網路—資訊服務區塊內之一臺南市立善化國民中學資通安全管理辦法及資通安全宣導頁面。
- V. 依據行政院秘書長 109 年 7 月 21 日院臺護字第 1090094901A 號來函辦理。為避免公務及機敏資料遭不當竊取，各校應落實辦理公務機關個人電腦非經核准，不可安裝非公務用軟體。

學務處

- 1、暑假即將到來，請各位導師多加留意班上學生的狀況。
- 2、持續進行正向管教，尊重每位學生(人權教育)。
- 3、本學期感謝全校教職同仁對學務處的協助，感激不盡。

學生活動組

1. 麻煩一、二年級各班導師將善化小公民、社團活動紀錄簿填寫後盡快繳回，以利學生敘獎，感謝!
2. 臺南市立善化國民中學 111 學年度下學期幹部敘獎名單剩兩個班未繳回(三)之前交回活動組。
3. 111 學年度積善成德答題賽冠軍隊伍 201 阿猴小隊、及各班表現出色選手(徵招其餘七個班積善成德選手，經過考試選擇前 10 名，組成第二隊)代表學校參加 112 年法律達人比賽

生活教育組

- 1、感謝各位老師協助導護工作，如有敘獎上的問題請向生教組反映，原則上值勤 1 週可補休 5 小時，值勤達 2 週以上可選擇敘嘉獎乙次。
- 2、請導師協助向家長與學生加強宣導暑假交通安全，及暑假期間勿出入不當場所，勿食用來路不明之藥物。
- 3、感謝本學期擔任性平會、防霸會、獎懲會、申訴會的各位委員，讓各委員會的業務工作都能順利推動。
- 4、感謝各班導師對反毒教育工作的配合與支持，讓本學期的反毒教育都能順利推展。
- 5、這學期感謝各位同仁對生教組的協助與配合，謝謝！

體衛組

- 一、本學期各年級班際球賽已順利完成，謝謝各位同仁的幫忙。
- 二、本學期體衛組志工的志工時數條已登錄並轉發給學生。
- 三、請體育老師協助將第二學期的成績登記簿或電子檔繳交給體衛組謝謝您！
- 四、111 學年下學期餐後潔牙活動、大跑步計畫、推廣健康護照活動成果已統計完成，依據本校 111 學年各活動獎勵辦法，符合標準之班級或學生已完成敘獎，感謝各位老師在活動過程中的幫忙。
- 五、請一二年級各班導師協助將志工服務黃卡收至體衛組登錄，若未繳交的班

級擬在下一學年開學後再登錄，謝謝您們。

六、請導師幫忙宣導需要「暑假校內志工服務申請表」的學生請至體衛組索取。

七、水域安全宣導：請到合格的戲水場所戲水，勿到危險水域。

體衛感謝本學期各位同仁辛苦的付出。謝謝您們！

健康中心

1、111 學年第二學期體控班體重改善及達標狀況，共計減重 1-10 公斤者達 51 人名單已統一由體衛組記予獎品及嘉獎。

2、今年全校教職員工 CPR 證書皆已到期，請同仁自行教育訓練並回傳告知健康中心已受訓。

這學期感謝各位導師及同仁對健康中心辛苦的付出。

輔導室

輔導室感謝大家這學年度的包容、幫忙與協助，讓業務可以順利推行，謝謝大家，感恩！

輔導組

一、提醒學校行政人員及教師（含代理教師及長期約聘教練）於 8/15 以前完成本學年度四小時生命教育研習

- 愛課網開課日期：112 年 5 月 19 日~112 年 8 月 15 日。

- 校園自殺防治危機應變處理

<https://icourse.tn.edu.tw/info/10000464>

- 校園學生自我傷害辨識與防治處遇知

能 <https://icourse.tn.edu.tw/info/10000463>

- 並協助完成表單 <https://forms.gle/YMRUgF9YJMxtfzkc6> 回報。

二、提醒學校行政人員及教師（含代理教師及長期約聘教練）於 11/30 前完成四小時家庭教育研習，線上研習網站為 **edu 磨課師+**。

- 本(112)年度教育局共規劃 12 門課程，包括「家庭系統與轉變」、「社會環境中的家庭」、「家庭壓力與韌性」、「健康家庭的經營」、「情緒與人際互動」、「正向人際互動」、「愛戀關係與發展」、「婚姻與家庭的建立」、「家庭作息的安排與協調」、「家務工作參與」、「學習型家庭」及「家庭與



社區」等 12 門課程中，請從中選讀 4 門課程並協助完成表單

<https://forms.gle/8HmBwyoZp6NpxsVB8> 回報。

- 三、轉知教育部編製「校園學生自我傷害防治手冊」。旨揭手冊以國民小學、國民中學、高級中等學校以及大專校院校園場域進行編寫，並將內容區分為三部分，包括學生自我傷害防治的概況、學生自我傷害防治之三級預防模式、學生自我傷害防治之實務，並介紹相關評估工具及社區資源供輔導人員運用，期提供學校第一線人員可運用參考資源，共同防治事件發生。手冊連結：教育部全球資訊網 (<https://www.edu.tw/>) / 認識教育部 / 本部各單位 / 學生事務及特殊教育司 / 重要業務專區 / 學生輔導 / 學生自我傷害防治專區。
- 四、適逢暑假期間，學生較易受校外生活誘因影響，請各位老師於暑假期間務必持續關懷學生利用班群網站或 LINE 等宣傳管道，落實親師溝通，提醒家長於連假期間務必掌握學生動態，並適切規劃連假期間之活動並注意人身安全，協助學生維持穩定生活作息，並因應疫情提醒學生減少外出群聚。

資料組

- 一、「畢業生升學就業追蹤調查表」資料組已於畢業典禮前一天交予各班負責同學。也請畢業班導師協助提醒負責同學，於 7/21 日(五)前，將調查表交至輔導室資料組，感謝各畢業班導師協助，相關資料也將提供作為下一屆三年級升學輔導使用。

班級	負責同學	班級	負責同學	班級	負責同學
301	郭岱瑛	302	羅仕英	303	蘇子祐、盧子晴
304	洪于粧	305	秦霈羽	306	邱祈綜
307	黃炯華	308	曾楷峻		

- 二、請導師記得於 7/31(一)前於臺南市國中輔導系統填寫 B 表、及特教學生的輔導紀錄，以便於 112-1 召開期初特教推行委員會審議敘獎，感謝各位導師的辛勞付出。

- 有特殊生的班級：101、102、103、104、201(2 名)、203(2 名)、204、205、206、303、304(2 名)、305(2 名)、306、307(2 名)、308
- 依據「臺南市立高級中等以下學校教職員獎懲案件作業規定」。如擔任學前暨國民教育階段身心障礙學生(具身心障礙手冊或經鑑輔會核定)之普通班合格教師，每週確實有 2 次以上輔導事實紀錄者，每學年嘉獎 2 次；如

實際擔任輔導工作並有紀錄者，每學年嘉獎 1 次。如同時輔導多位學生，仍以敘獎 1 次為限。

三、 本學期特教助理員申請案、特殊生適性安置、112 特教課綱、特教 IEP 會議以及特推會議等特教議題及相關升學輔導工作，皆能順利完成，感謝各位導師，以及多元學習中心文正、千綺及培志三位老師的協助，資料組再次感謝各位老師為特殊教育的用心及付出。

四、 輔導室於備課日 8/25(四)下午 13:20 視聽教室舉辦校內特教研習三小時，請全校教職員工教師與會。

● 根據「特殊教育研習進修相關規定」：

◇ 校長、負責特教業務之主任及組長(或承辦人員)具特教背景或近兩學年內曾參加之特教研習時數平均每年達一定時數以上。

◇ 普通班教師近兩學年內平均每年進修特教相關課程或研習 3 小時以上。

◇ 特教教師最近兩學年內參加與教學相關之研習 36 小時(特教研習至少 20 小時)以上。

◇ 台南市 112 年度特教研習場次相關資訊&附件詳見教育局公告 217311，請老師踴躍報名參加。

● 請各位同仁利用暑假期間，將 110 年 8 月 1 日~112 年 7 月 31 日(110 學年度~111 學年度)有進修**特教**相關課程或特教研習時數，E Mail(可截圖，記得將身分證字號隱藏)到：smile0227@shjh.tn.edu.tw

● 如果您連續 2 年(110 學年度~111 學年度)都有參加輔導室舉辦的特教三小時研習，就可以不用繳交研習紀錄

總務處

一、電力檢測：本校委由「南區機電技術顧問有限公司」每月定期進行新設與既設電力設備維護作業，近期 6 月份已於 6 月 19 日完成檢測。

二、飲水機定期檢測維護：

(一) 全校目前共計 18 台飲水機，6 月已汰換會計室及 101 班走廊之飲水機。

(二) 水質檢測：112 年度第一季(3/2)和第二季(5/31)已完成，結果均符合

標準，將檢測報告也已張貼於飲水機旁。

(三) 飲水機濾心更換：112 年度第一季(2/6)和第二季(5/17)已完成，請同仁安心使用。

三、影印機管理：

(一) 112 上半年度影印總額經統計後未超量，112 下半年度將從 7 月起算。

(二) 若同仁欲申請或更改影印機密碼，請自行向總務處申請。

四、冷氣管理：

(一) 中山國中移撥 14 台冷氣至本校，分別已安裝於諮商室 C、團諮室、樂器室、視覺藝術教室 A 及社團器材室。

(二) 為妥善管理冷氣使用，暑輔期間上課教室之冷氣使用，將統一由教務處填單借用遙控器及申請使用時間。其他活動若亦有需求，請承辦單位比照辦理，務必提早填單申請，以利系統設定。

五、「112 學年度教室配置圖」公告於校網，請同仁自行參閱。

六、7 月份將辦理「教師座位更動申請線上作業」，待行政及導師名單確認後，再於 teams 及群組公告辦理期程。

(一) 座位選定原則：

1. 南棟 2 樓導師室：一年級導師為主。
2. 北棟 2 樓導師室：二年級導師及體育班導師為主。
3. 南棟 1 樓導師室：3 年級導師為主。
4. 專任辦公室：以專任教師及代理代課教師為主。

(二) 流程：「原辦公室內」更動申請→「跨辦公室」更動申請→「原辦公室內」更動申請

(三) 為妥善運用教師辦公空間，請本學期離職及調校同仁最晚請於 7 月 31 日前完成私人物品清空，以利其他同仁調動座位。

七、計畫及工程：

(一) 大門側門鐵捲門第二次更新計畫：教育局核定補助 12 萬 6,000 元，已於 5 月完成校門口電動柵欄機更新及後門汰換電動伸縮門。

(二) 性別友善廁所改善計畫：教育局核定補助 3 萬元，已於 6 月完成南棟男生廁所全面加裝導擺。

(三) 校園環境改善計畫：教育局補助 9 萬 4,800 元，已完成光文樓走廊膨拱磁磚重鋪，並修補 207 教室及視覺藝術教室 A 之窗框水泥。

(四) 樹木修剪移除計畫：已獲核定補助 10 萬 1,600 元，預計 7/1 及 7/2 進行施工，將移除校內 3 棵樹木並補植 2 棵風鈴木，以及校園樹木修剪。

(五) 太陽能光電工程【自辦標租】：

1. 111 下半年度回饋金(12/17 至 12/31)：1 萬 6,069 元。

2. 回饋項目及工程：

(1) 風雨球場(2 座籃排球場，1 座標準籃球場)已完成點交。

(2) 廚房旁之學生車棚與廠商協調後，改為 50 萬元捐贈金。

(3) 65 吋液晶顯示器及能源系統經與廠商協調後，已改贈價值 4 萬 2,000 元 LED 跑馬燈。

(六) 運動場整建工程：

1. 體育署核定補助 904 萬元，由楊文慶建築師事務所設計監造，鑫盛營造有限公司負責工程施工，預計 6 月底開工，工期共 120 日曆天。

2. 適逢暑期輔導上課期間，且施工區域緊鄰教學大樓 1 樓，若二升三班級有更換上課教室之需求，請提早告知教務處，以利調整其他教室空間。

(七) 老舊廁所改善工程：已獲國教署核定補助改善南棟 6 間廁所，相關申請計畫書已送交教育局統整中。

(八) 通學步道興建工程：已轉由交通部公路總局辦理，6 月 27 日召開說明會，目前重新提交計畫書中。

八、宣導小叮嚀：

(一) 因應長假到來，請同仁離開教室或辦公室前，務必確認拔除或關閉不使用之插座或開關，共同節約能源。

(二) 放假期間返校，請同仁留意保全系統及門禁管制時間，最後離開教室或辦公室者，也請務必關妥門窗(尤其氣窗)、電燈與電扇。

(三) 112 年度 1~4 月用水度數暴增，教育局已公告要求檢討改善，請同仁共節約用水。若發現各辦公室或校園其他空間有漏水或水管破裂情形，請向總務處報修。

人事室

- 一、依教育局 112 年 5 月 5 日南市教人(一)字第 1120593977 號函規定，因應中央流行疫情指揮中心自 112 年 5 月 1 日起解編，非因公出國請假，回歸請假規則及相關規定辦理。
- 二、公務人員每人每年學習時數聚焦於業務相關之學習活動，業務相關學習時數應達 20 小時，其中 10 小時必須完成當前政府重大政策、法定訓練及民主治理價值等課程，請同仁盡快完成「臺南市政府 112 年度公務人員政策性法定訓練課程」。
- 三、預定於 7 月底前完成碩博士學位辦理改敘之同仁，請先告知人事室，並拿取相關表格，先行準備相關證件。
- 四、重申：公務人員服務法兼職、兼課規定，除法令所規定者應報准學校同意外，不得兼任他項公職或業務，違法情事者需停職並付懲戒，不得謂不知法律而免除其違反公務員服務法之責，教師亦同。
- 五、宣導市府 EAP 服務資訊(如人事處官網資訊、員工協助福利及關懷網申請平臺、通訊諮商資源、心理衛生中心服務資源等)、簡式健康量表、心理美德促進問卷、臺南市政府暨所屬機關學校員工協助方案服務資源一覽表、下載心情溫度計 APP(內建相關醫療資訊、電子書及網路資源、特殊註記使用說明、分享測驗結果等功能)。



**112年度
教師個別諮商
輔導服務**

臺南 TAINAN

申請身份
臺南市政府教育局所屬高級
中等以下各級學校與幼兒園
校(園)長、專任及代理教師

申請流程
*本方案每人每年補助4小時諮商鐘點費上限
*本方案依「年度」計算，非以學期或學年度

1. 諮商申請
2. 治療所轉介心理師
3. 確認預約時間、地點
4. 進行諮商

申請管道

1. 線上表單 請掃右下角「掃描預約」QR code
或連結網址：<https://reurl.cc/bGMyko>
或至寬欣官網-最新消息-諮商方案
2. 專線電話 請來電-寬欣心理治療所 (06)2510966
請務必告知申請「教師個別諮商輔導服務」
3. 紙本申請 請至寬欣官網-「寬欣知識」分頁下載
填寫完畢電郵至寬欣電子信箱

合作單位相關資訊

電話：(06) 2510966
地址：台南市北區育德一街227號
營業時間：週一至週五 13:00 ~ 21:00
官方網站：<https://www.kxmind.com/>
電子信箱：kx.kxmind@gmail.com

掃描預約

臺南市政府教育局廣告

肆、討論提案：

案由一：依據教育部 107 年 5 月 11 日臺教授體部字第 1070015909B 號令修正頒布之「高級中等以下學校體育班設立辦法」訂定之，依函需通過本校校務會議決議後執行。(提案人：學務處；經 112 年 6 月 19 日行政會議通過。)

說明：

一、原版本已於 109 學年度第一學期期末校務會議通過(110 年 1 月 20 日)。

二、修正新增本組織要點第四條第七項

辦法：本要點已放置在本校校網(學務處公告區)，請各位教職同仁參閱。

決議：

案由二：修正本校學生獎懲相關規定(提案人：學務處；經 112 年 6 月 19 日行政會議通過。)

說明：依據中華民國 112 年 5 月 3 日南市教安(一)字第 1120543987 號辦理，修正「學生在校作息」相關規定等。

辦法：本要點已放置在本校校網(學務處公告區)，請各位教職同仁參閱。

決議：

伍、臨時動議：

陸、散會